광산구가족센터 공고 제2026-17호

광산구가족센터 직원 채용 공고

광산구가족센터에서는 가족 유형에 상관없이 모든 가족에 대한 보편적이고 포괄적인 서비스와 다문화가족의 안정적인 생활과 다양한 서비스 제공을 함께 할 직원을 공개 채용하고자 합니다.

2026년 8월 12일

광산구가족센터장

1. 채용 예정 분야 및 인원

분 야	채용 인원	계약 기간	주 요 업 무 내 용	형태
팀장	1명	2026. 9. 1~	○ 센터 행정 회계 운영 업무 전반	정규직

2. 응시자격 요건

직 위	채 용 자 격 기 준
팀장	- 다음 각 호 중 1개 항목 이상 해당자 · 관련사업 1년 이상 근무경력자(관련학과 석사학위 취득자) · 관련사업 3년 이상 근무경력자(관련학과 학사학위 취득자) · 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자로서, 관련사업 3년이상 근무경력자 · 관련사업 5년 이상 근무경력자 - 필수: 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자 - 관련학과: 사회복지학, 가정학, 여성학, 아동학, 청소년학, 노년학, 보육학, 교육학, 상담학, 다문화학 등 - 관련사업: 가족관련 업무(가족상담, 가족교육, 가족문화, 다문화가족지원 가족역량강화, 사회복지, 성평등가족부 관련기관 근무 등) 종사 경력

3. 시험방법 및 일정

공고기간	구분	일 시	장 소	합격자 발표	비고
2026. 8. 12. ~ 2026. 8. 27.	서류 전형	2026. 8. 28.(금) 14:00	센터장실	2026. 8. 28.(금) 홈페이지 게시 및 개별통보	
	면접 시험	2026. 8. 31.(월) 10:00	면접실	2026. 8. 31.(월) 홈페이지 게시	

가. 1차 전형(서류심사)

○ 응시자가 제출한 서류로 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부 등을 심사하여 적격 또는 부적격을 판단

○ **서류심사결과 발표: '26. 8. 28.(금) 홈페이지 게시 및 개별통보**

나. 2차 전형(면접심사)

○ 1차 전형 합격자를 대상으로 업무수행에 필요한 능력 및 성실성 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가

○ **최종합격자 발표: '26. 8. 31.(월) 홈페이지 게시 및 개별통보**

※ 전형일정은 사정에 의해 변경 될 수 있음.

4. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부: 센터 홈페이지 공고문에서 첨부된 양식 다운받아 사용

나. **접수기간: '26. 8. 13.(목) ~ '26. 8. 27.(목) 09:00 ~ 18:00**

다. 접수장소: 광산구가족센터 (광산구 광산로70, 4층, 운영지원팀)

라. 접수방법: 방문 또는 이메일 접수

마. 이메일주소: gsgfamily8004@naver.com

바. 홈페이지: https://gwangsangu.familynet.or.kr

사. 제출서류: 붙임 자료를 다운받아 사용

팀장	① 응시원서 1부(붙임 서식 사용) ② 자기소개서 1부(붙임 서식 사용) ③ 개인정보 수집 이용 제공 동의서(붙임 서식 사용) 1부 ④ 최종 학위 졸업증명서 1부 ⑤ 재직증명서 또는 경력증명서 1부(해당자에 한함) ⑥ 자격증 사본 1부

5. 근무조건 및 보수

가. 근무조건

○ 팀장: 주 5일(09:00~18:00)

※ 센터 일정에 따라 휴일 근무 및 야간 근무 가능(보상휴가 부여)

나. 보수기준

○ 팀장: 가족사업안내 인건비 가이드라인 준용하여 예산 범위내에서 지급(팀장 10호봉 이하)

6. 기타사항

가. 제출서류 양식은 홈페이지(상단 참조)에서 다운로드 가능하며, 제출된 서류는 최종합격자 발표이후 20일동안 불합격자 중 신청자에 한하여 반환할 예정이며 보관기간이 지나면 파기조치 됩니다.

나. 지원서 기재내용이 사실과 다른 경우 합격자는 합격 취소됩니다.

다. 응시원서 상 기재 착오 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.

라. 최종합격자에 한하여 건강진단서 제출 및 사회복지사업법 제35조 2(종사자) 2항에 의거 아동학대, 노인학대, 성범죄전력조회를 실시하며 부적격자일 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

마. 최종합격자가 입사를 포기할 경우(1개월 이내) 차순위 합격자가 채용될 수 있습니다.

바. 기타 문의사항은 사무국장 최영희(062-954-3217)으로 연락주시기 바랍니다.